

СОФИЙСКИ  
УНИВЕРСИТЕТ



„СВ. КЛИМЕНТ  
ОХРИДСКИ“  
ОСНОВАН 1888 Г.



# АРХИВИРАНЕ И ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА КУРС В МУДЪЛ

ЮЛИ 2020

КЪМ АРХИВИРАНЕ

КЪМ ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ



СОФИЙСКИ  
УНИВЕРСИТЕТ



„СВ. КЛИМЕНТ  
ОХРИДСКИ“  
ОСНОВАН 1888 Г.

# АРХИВИРАНЕ НА КУРС В МУДЪЛ

СТАРТ





## Стъпка А-І.1:

Влезте в курс в Мудъл

Отивате на адрес [elearn.uni-sofia.bg](http://elearn.uni-sofia.bg) (Мудъл на СУ).

Влизате в системата с Вашето потребителско име и парола за СУСИ. Достъпвате курс, чието съдържание искате да архивирате и прехвърлите в друг курс.

Моето табло | Google | elearn.uni-sofia.bg/my/ | Български (bg) | Елица Пелтекова

Персонализиране на тази страница

Навигация

- Начална страница
- Моето табло
- Страници от сайта
- Моите курсове
  - Статистика, летен семестър 2019/2020
  - Testing plagiarism
  - Аудио-визуални и информационни технологии в обучен...
  - Проектиране на човеко-машинен интерфейс 2011-2012
  - Проектиране на човеко-машинен интерфейс 2010-2011
  - Проектиране на човеко-машинен интерфейс 2010-2011
  - Електронно обучение 2010-2011
  - АВИТО-1011з
  - Test
  - UML
  - XML
  - Още...

Преглед на курсовете

All (except hidden) | Последно отваряни | Списък

- Стандарти - примери  
Курс по дисциплината за новата академична година
- Учебни материали - курсове 2020 г.  
★ Обучение на преподаватели за работа в среда за електронно дистанционно обучение
- Софтуерно инженерство  
Проектиране на човеко-машинен интерфейс 2011-2012
- Софтуерно инженерство  
Проектиране на човеко-машинен интерфейс 2010-2011
- Математика и информатика  
★ Аудио-визуални и информационни технологии в обучението 2010-2011
- Виртуален кариерен център за преподаватели  
Текущи обучения
- eLearning 2009 - 2010  
Създаване на тестове
- Туризм  
Статистика, летен семестър 2019/2020
- Задочно обучение  
АВИТО-1011з
- eLearning 2009 - 2010  
АВИТО
- Бакалаври

Лични файлове  
Няма налични файлове  
Управляване на лични

Календар  
юли 2020

Пон	Вто	Сря	Чет	Пет	Съб	Нед
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Предстоящи събития  
Няма бъдещи събития  
Отваряне календар

Време  
3

Влезте в курс в Мудъл, за който искате да създадете архив





## Стъпка А-1.2:

Влезте в курс в Мудъл

След като сте достъпили курса, чието съдържание искате да прехвърлите в друг курс (например, курс по същата дисциплина за новата академична година).

Изберете „Архивиране“ от менюто „Администриране на курс“ в блока с „Настройки“.

The screenshot shows a Moodle course page. The main title is 'Обучение на преподаватели за работа в среда за електронно дистанционно обучение'. The breadcrumb trail is: 'Начална страница / Курсове / Virtuален кариерен център за преподаватели / Учебни материали - курсове 2020 г. / Обучение на преподаватели за работа в среда за ел...'. There is a 'Включи редактирането' button. The left sidebar contains 'Навигация' (Home, My Dashboard, Site Pages, My Courses, Courses) and 'Настройки' (Administer this course, Change settings, Turn editing on, StrikePlagiarism.com, Consumers, Filters, Reports, Course settings, Grades, Badges, Archive, Restore, Import, Unenroll, Question bank). The main content area shows 'Обявления' (Announcements) with a PDF document 'Методическо ръководство за проектиране и провеждане на електронно дистанционно обучение в Софийски университет' by Prof. Dr. Rumyana Peycheva. Below this is 'Модул 1. Технологично подпомагане на провеждането на академични курсове в електронна среда Мудъл.' with sub-points about technological possibilities in the Moodle environment. The right sidebar shows a calendar for July 2020 and 'Онлайн потребители' (1 user online: Елица Пелтекова). A purple box highlights the 'Архивиране' option in the 'Настройки' menu.

В блока „Настройки“,  
от меню „Администриране на курс“  
изберете **Архивиране**





Архивиране на курс: C99999999

Начална страница / Курсове / Виртуален кариерен център за преподаватели / Учебни материали - курсове 2020 г. / Обучение на преподаватели за работа в среда за еле... / Архивиране

Навигация

- Начална страница
- Моето табло
- Страници от сайта
- Моите курсове
  - Статистика, летен семестър 2019/2020
  - Testing plagiarism
  - Аудио-визуални и информационни технологии в обучен...
  - Проектиране на човеко-машинен интерфейс 2011-2012
  - Проектиране на човеко-машинен интерфейс 2010-2011
  - Електронно обучение 2010-2011
  - АВИТО-1011з
  - Test
  - UML
  - XML
  - Още...
- Курсове
  - Виртуален кариерен център за преподаватели
    - Архив
    - Учебни материали - курсове 2019 г.

1. Начални настройки ▶ 2. Настройки на схема ▶ 3. Преглед и потвърждаване ▶ 4. Извършване на архивирането ▶ 5. Изпълнено

### Настройки на архивирането

- IMS касети 1.1
- Включване на записаните потребители
- Анонимизиране на потребителската информация
- Включване на зададените роли
- Включване на дейностите и ресурсите
- Включване на блоковете
- Включване на филтрите
- Включване на коментарите
- Включване на значките
- Включване на събитията от календара
- Включване данните за завършването на потребителите
- Включване на журналите на отделните курсове

Прескачане до последната стъпка   Отказване   Напред

## Стъпка А-II:

Задаване на „1. Начални настройки“ на архивирането.

Оставете маркирани онези компоненти, които желаете да бъдат включени в архива.

Размаркирайте онези, които не желаете да бъдат включени в архива. Например: Махнете отметката на компонента „Включване на записаните потребители“



Размаркирайте онези компоненти, които желаете да бъдат изключени от архива

Оставете маркирани онези компоненти, които желаете да бъдат включени в архива

Изберете бутон **Напред**, за да продължите



Архивиране на курс: C99999999

Начална страница / Курсове / Виртуален кариерен център за преподаватели / Учебни материали - курсове 2020 г. / Обучение на преподаватели за работа в среда за еле... / Архивиране

1. Начални настройки ▶ 2. **Настройки на схема** ▶ 3. Преглед и потвърждаване ▶ 4. Извършване на архивирането ▶ 5. Изпълнено

Включва:

Избиране  
Всички / Нищо (Показване настройки по типове)

Включено	Икона	Имя	Данни на потребителите	Защита
<input checked="" type="checkbox"/>		Главна	Данни на потребителите	🔒
<input checked="" type="checkbox"/>	📄	Обявления	-	🔒
<input checked="" type="checkbox"/>	📄	Цели и задачи на курса	-	🔒
<input checked="" type="checkbox"/>	📄	Очаквани резултати	-	🔒
<input checked="" type="checkbox"/>	📄	Методи и форми на обучение	-	🔒
<input checked="" type="checkbox"/>	📄	Въпроси и желания	-	🔒
<input checked="" type="checkbox"/>	?	Избор на дата за изпит	-	🔒
<input type="checkbox"/>	📄	Анкета за оценка на курс, летен семестър, 2019/2020	-	🔒

Прескачане до последната стъпка    Отказване    **Напред**

### Стъпка А-III:

Задаване детайлни „2. **Настройки на схема**“ на архивирането.

Можете да изберете (маркирате) или откажете (размаркирате) за включване в архива конкретни компоненти от детайлния списък с всички секции на курса.

Съвет: Изключете „Анкетата за оценка на курс“, тъй като след това единствено човек с роля на администратор в Мудъл би могъл да го направи.

Можете да маркирате или размаркирате конкретни компоненти от детайлния списък с различните секции

Изберете бутона **Напред**, за да продължите



**Стъпка А-III.1 (опционално):**

Задаване детайлни „2. Настройки на схема“ на архивирането.

При избор на „Нищо“, автоматично размаркирате всички компоненти от детайлния списък с всички секции на курса.

Тъй като на Стъпка II изключихме потребителите, т.е. махнахме отметката на компонента „Включване на записаните потребители“, то всички компоненти от „Данни на потребителите“ в случая са изключени от архива.

Архивиране на курс: C99999999

Начална страница / Курсове / Virtuален кариерен център за преподаватели / Учебни материали - курсове 2020 г. / Обучение на преподаватели за работа в среда за еле... / Архивиране

Навигация

- Начална страница
  - Моето табло
  - Страници от сайта
  - Моите курсове
    - Статистика, летен семестър 2019/2020
    - Testing plagiarism
    - Аудио-визуални и информационни технологии в обучен
    - Проектиране на ч машинен интерфейс 2012
    - Проектиране на човеко-машинен интерфейс 2010-2011
    - Електронно обучение 2010-2011
    - АВИТО-1011з
    - Test
    - UML
    - XML
    - Още...
  - Курсове
    - Виртуален кариерен център за преподаватели
      - Архив
      - Учебни материали - курсове 2019 г.

1. Начални настройки ▶ 2. Настройки на схема ▶ 3. Преглед и потвърждаване ▶ 4. Извършване на архивирането ▶ 5. Изпълнено

Включва:

Избиране  
Всички / Нищо (Показване настройки по типове)

При избор на Нищо размаркирате всички компоненти

<input type="checkbox"/>	Главна	Данни на потребителите	✗	🔒
<input type="checkbox"/>	Обявления	-	✗	🔒
<input type="checkbox"/>	Методическо ръководство за проектиране и провеждане на електронно дистанционно обучение в Софийски университет	-	✗	🔒
<input type="checkbox"/>	Вашите въпроси	-	✗	🔒
<input type="checkbox"/>	Модул 1. Технологично подпомагане на провеждането на академични курсове в електронна среда Мудъл.	Данни на потребителите	✗	🔒
<input type="checkbox"/>	Автори: ст. преп. Пенчо Михнев, докт. Дафинка Мите...	-	✗	🔒

7







Архивиране на курс: C99999999

Начална страница / Курсове / Виртуален кариерен център за преподаватели / Учебни материали - курсове 2020 г. / Обучение на преподаватели за работа в среда за еле... / Архивиране

Навигация

- Начална страница
- Моето табло
- Страници от сайта
- Моите курсове
- Курсове**

Настройки

- Администриране на курс
  - Промяна на настройките
  - Включи редактирането
  - StrikePlagiarism.com
  - Потребители
  - Филтри
  - Отчети
  - Настройки на оценките
  - Качества
  - Значки
  - Архивиране**
  - Възстановяване
  - Импортиране
  - Нулиране
  - Банка с въпроси
  - Repositories
  - Legacy course files
  - Published as LTI tools
  - Кошче

1. Начални настройки ▶ 2. Настройки на схема ▶ **3. Преглед и потвърждаване** ▶ 4. Извършване на архивирането ▶ 5. Изпълнено

Име на файл

Име на файл ! резервно\_копие-moodle2-course-40242-c99999999-202007

Настройки на архивирането

IMS касети 1.1	✗
Включване на записаните потребители	✓
Анонимизиране на потребителската информация	✗
Включване на зададените роли	✓
Включване на дейностите и ресурсите	✓
Включване на блоковете	✓
Включване на филтрите	✓
Включване на коментарите	✓
Включване данните за	✓

Изберете бутона „Назад“, за да се върнете и да коригирате

Изберете бутона „Извършване на архивирането“, за да изпълните архивирането

Назад Отказване Извършване на архивирането

**Стъпка A-IV:**

„3. Преглед на настройките и потвърждаване“ на архивирането.

Преди да преминете към архивирането, можете да прегледате пълния списък от компоненти в курса. Включените в архива имат отметка ✓, а изключените – ✗.

Ако искате да промените избора на компоненти, върнете се една стъпка назад с бутона „Назад“. Ако искате да продължите с този списък, изберете бутона „Извършване на архивирането“.







## Стъпка А-V:

### „4. Извършване на архивирането“

Процес на извършване на архивирането, който е необходимо да изчакате да приключи и достигне 100%.

## Стъпка А-VI:

### Архивирането е „5. Изпълнено“

При извеждане на екрана на съобщение „Архивният файл беше създаден“, означава, че архивирането на Вашия курс е изпълнено успешно.

## Архивиране на курс: C99999999

[Начална страница](#) / [Курсове](#) / [Виртуален кариерен център за преподаватели](#) / [Учебни материали - курсове 2020 г.](#) / [Обучение на преподаватели за работа в среда за еле...](#) / [Архивиране](#)

1. Начални настройки ▶ 2. Настройки на схема ▶ 3. Преглед и потвърждаване ▶ **4. Извършване на архивирането** ▶ 5. Изпълнено

17.78 сек. - 9.42%

## Архивиране на курс: C99999999

[Начална страница](#) / [Курсове](#) / [Виртуален кариерен център за преподаватели](#) / [Учебни материали - курсове 2020 г.](#) / [Обучение на преподаватели за работа в среда за еле...](#) / [Архивиране](#)

### Навигация

- ▼ Начална страница
- 🏠 Моето табло
- > Страници от сайта
- ▼ Моите курсове
  - > Статистика, летен семестър 2019/2020
  - > Testinq plagiarism

1. Начални настройки ▶ 2. Настройки на схема ▶ 3. Преглед и потвърждаване ▶ 4. Извършване на архивирането ▶ **5. Изпълнено**

Архивният файл беше създаден. ×

Продължаване

Изберете бутона „Продължаване“,  
за да продължите напред



**Стъпка A-VII:****Зони с архиви**

След успешно архивиране на курс в Мудъл, може да откриете новосъздадения архивен файл в „Зона с архиви на курса“, достъпна от връзката „Възстановяване“ в менюто „Администриране на курс“ от блока „Настройки“.

В „Лична зона за архиви на потребителя“ може да качите архивни Мудъл файлове от друг Мудъл (ако използвате отделна Мудъл система във Вашия факултет). Ако искате да съхраните файла на локалния си компютър, можете да го изтеглите от връзката Изтегляне срещу името на файла.

Курс: Обучение на преподавателите x Google

elearn.uni-sofia.bg/backup/restorefile.php?contextid=538265

СУ Български (bg)

Елица Пелтекова

## Възстановяване на курс

Начална страница / Курсове / Virtuален кариерен център за преподаватели / Учебни материали - курсове 2020 г. / Обучение на преподаватели за работа в среда за еле... / **Възстановяване**

Навигация

- Начална страница
- Моето табло
- Страници от сайта
- Моите курсове
- Курсове**

Настройки

- Администриране на курс
  - Промяна на настройките
  - Включи редактирането
  - StrikePlagiarism.com
  - Потребители
  - Филтри
  - Отчети
  - Настройки на оценките
  - Качества
    - Значки
    - Архивиране
    - Възстановяване**
    - Импортиране
    - Нулиране
    - Банка с въпроси
  - Repositories
  - Legacy course files
  - Published as LTI tools
  - Кошче

### Импортиране на архивен файл

Файлове

Избиране на файл... Максимален размер за нови файлове: 250МБ

Тук може да придърпате и пуснете файлове за да ги добавите.

**Възстановяване**

В този формуляр има задължителни полета, които са маркирани с **\***.

#### Зона с архиви на курса

Име на файл	Време	Размер	Изтегляне	Възстановяване
резервно_копие-moodle2-course-40242-c99999999-20200715-1956.mbz	сряда, 15 юли 2020, 20:11	115МБ	Изтегляне	Възстановяване

Управляване на архивните файлове

#### Лична зона за архиви на потребителя

Име на файл	Време	Размер	Изтегляне	Възстановяване
-------------	-------	--------	-----------	----------------

Управляване на архивните файлове

#### Автоматични архиви

Име на файл	Време	Размер	Изтегляне	Възстановяване
-------------	-------	--------	-----------	----------------

10



**Стъпка А-VII.1:**

Изтегляне на курс от Мудъл

След успешно архивиране на курс в Мудъл, може да съхраните архивния файл локално, на компютъра си. Това става с избор на връзката „Изтегляне“.

**Стъпка А-VII.2:**

Изтеглен локално курс от Мудъл

След успешно „Изтегляне“ на курс от Мудъл, може намерите курса в избрана от Вас папка на Вашия компютър с файлово разширение „.mbz“. Този архивен файл не може да се отвари от компютъра, той служи за възстановяване на курс в Мудъл.

Навигация

- Начална страница
- Моето табло
- Страници от сайта
- Моите курсове
- Курсове**

Настройки

- Администриране на курс
  - Промяна на настройките
  - Включи редактирането
  - StrikePlagiarism.com
  - Потребители
  - Филтри
  - Отчети
  - Настройки на оценките
  - Качества
  - Значки
  - Архивиране
  - Възстановяване**
  - Импортиране

### Импортиране на архивен файл

Файлове

Избиране на файл... Максимален размер за нови файлове: 250MB

Тук може да придърпате и пуснете файлове за да ги добавите.

Възстановяване

В този формуляр има задължителни полета, които са маркирани с \*

**Зона с архиви на курса**

Име на файл	Време	Размер	Изтегляне	Възстановяване
резервно_копие-moodle2-course-40242-c99999999-20200715-1956.mbz	сряда, 15 юли 2020, 20:11	115MB	<a href="#">Изтегляне</a>	<a href="#">Възстановяване</a>

Управляване на архивните файлове

**Лична зона за архиви на потребителя**

Име на файл	Време	Размер	Изтегляне

В Зона с архиви на курса ще намерите архивен файл

С избор на **Изтегляне**, можете да свалите архивния файл на Вашия компютър

Мудъл\_копие

File Home Share View

Clipboard: Pin to Quick access, Copy, Paste, Copy path, Paste shortcut

Organize: Move to, Copy to, Delete, Rename

New: New item, Easy access, New folder

Open: Properties, Open, Edit, History

Select: Select all, Select none, Invert selection

Address bar: << 01. ФМИ > Интранет > Интранет-мой > 2020.07\_CU\_Мудъл > Мудъл\_копие

Name	Date modified	Type
резервно_копие-moodle2-course-40242-c99999999-20200715-1956.mbz	16.7.2020 г. 12:17	MBZ File

Quick access: Desktop, Downloads



СОФИЙСКИ  
УНИВЕРСИТЕТ

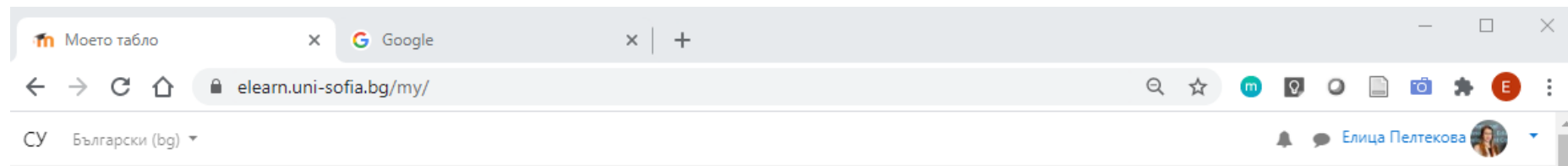


„СВ. КЛИМЕНТ  
ОХРИДСКИ“  
ОСНОВАН 1888 Г.

# ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА КУРС В МУДЪЛ

СТАРТ





## Стъпка В-I:

Влезте в курс в Мудъл

Отивате на адрес [elearn.uni-sofia.bg](http://elearn.uni-sofia.bg) (Мудъл на СУ).

Влизате в системата с Вашето потребителско име и парола за СУСИ.

Достъпвате курс (например, курсът по дисциплината за новата академична година), в който искате да възстановите съдържанието на архивиран курс (курсът по дисциплината от приключилата академична година).

Персонализиране на тази страница

Лични файлове  
Няма налични файлове  
[Управляване на лични файлове...](#)

Последни значки  
Вие нямате значки за показване

Календар  
юли 2020

Пон	Вто	Сря	Чет	Пет	Съб	Нед
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Предстоящи събития  
Няма бъдещи събития  
[Отваряне календар](#)

Време  
13

Навигация

- Начална страница
- Моето табло
- Страници от сайта
- Моите курсове
  - Статистика, летен семестър 2019/2020
  - Testing plagiarism
  - Аудио-визуални и информационни технологии в обучен...
  - Проектиране на човеко-машинен интерфейс 2011-2012
  - Проектиране на човеко-машинен интерфейс 2010-2011
  - Електронно обучение 2010-2011
  - АВИТО-1011з
  - Test
  - UML
  - XML
  - Още...

Преглед на курсовете

All (except hidden)

Последно отваряни

Списък

Стандарти - примери  
Курс по дисциплината за новата академична година

Учебни материали - курсове 2020 г.  
★ Обучение на преподаватели за работа в среда за електронно дистанционно обучение

Софтуерно инженерство  
Проектиране на човеко-машинен интерфейс 2011-2012

Софтуерно инженерство  
Проектиране на човеко-машинен интерфейс 2010-2011

Математика и информатика  
★ Аудио-визуални и информационни технологии в обучението 2010-2011

Виртуален кариерен център за преподаватели  
Текущи обучения

eLearning 2009 - 2010  
Създаване на тестове

Туризмъ  
Статистика, летен семестър 2019/2020

Задочно обучение  
АВИТО-1011з

eLearning 2009 - 2010  
АВИТО

Бакалаври

Влезте в курс в Мудъл, в който искате да възстановите съдържанието на архивиран курс



**Стъпка В-II:****Възстановяване на курс в Мудъл**

След успешно архивиране на курс в Мудъл, може да извършите възстановяване на архива в текущия курс или в друг курс от същия Мудъл.

Новосъздаден архивен файл се намира в „Зона с архиви на курса“, достъпна от връзката „Възстановяване“ в менюто „Администриране на курс“ от блока „Настройки“.

Избирате „Възстановяване“, за да започнете възстановяването на курса.

Курс: Обучение на преподавателите x Google

elearn.uni-sofia.bg/backup/restorefile.php?contextid=538265

СУ Български (bg)

Елица Пелтекова

## Възстановяване на курс

Начална страница / Курсове / Виртуален карриерен център за преподаватели / Учебни материали - курсове 2020 г. / Обучение на преподаватели за работа в среда за еле... / **Възстановяване**

**Навигация**

- Начална страница
- Моето табло
- Страници от сайта
- Моите курсове
- Курсове**

**Настройки**

- Администриране на курс
  - Промяна на настройките
  - Включи редактирането
  - StrikePlagiarism.com
  - Потребители
  - Филтри
  - Отчети
  - Настройки на оценките
  - Качества
  - Значки
  - Архивиране
  - Възстановяване**
  - Импортиране
  - Нулиране
  - Банка с въпроси
  - Repositories
  - Legacy course files
  - Published as LTI tools
  - Кошче

### Импортиране на архивен файл

Файлове

Избране на файл... Максимален размер за нови файлове: 250MB

Тук може да придърпате и пуснете файлове за да ги добавите.

**Възстановяване**

В този формуляр има задължителни полета, които са маркирани с **!**

### Зона с архиви на курса

Име на файл	Време	Размер	Изтегляне	Възстановяване
резервно_копие-moodle2-course-40242-c99999999-20200715-1956.mbz	сряда, 15 юли 2020, 20:11	115MB	Изтегляне	<b>Възстановяване</b>

Управляване на архивните файлове

### Лична зона за архиви на потребителя

Име на файл	Време	Размер	Изтегляне	Възстановяване

**В Зона с архиви на курса ще намерите новосъздадения архивен файл**

**В блока „Настройки“, от меню „Администриране на курс“ изберете Възстановяване**

**С избор на Възстановяване, можете да стартирате процеса по възстановяване на създадения архив в текущия курс или в друг курс от същия Мудъл**



**Стъпка В-III:**

„1. Потвърждаване“ на възстановяването на курс в Мудъл

След като сте избрали „Възстановяване“, преминавате на първа стъпка за „1. Потвърждаване“. Там е необходимо да направите преглед на всички компоненти от курса, който предстои да възстановите.

След като прегледате, избирате бутон „Продължаване“

Обучение на преподаватели за работа в среда за електронно дистанционно обучение

Начална страница / Курсове / Virtuален кариерен център за преподаватели / Учебни материали - курсове 2020 г. / Обучение на преподаватели за работа в среда за ел... / **Възстановяване**

Навигация

- Начална страница
- Моето табло
  - Страници от сайта
  - Моите курсове
  - Курсове

Настройки

- Администриране на курс
  - Промяна на настройките
  - Включи редактирането
    - StrikePlagiarism.com
    - Потребители
  - Филтри
  - Отчети
  - Настройки на оценките
  - Качества
    - Значки
  - Архивиране
  - Възстановяване**
  - Импортиране
  - Нулиране
    - Банка с въпроси
    - Repositories

1. Потвърждаване 2. Назначение 3. Настройки 4. Схема 5. Преглед 6. Напредване 7. Изпълнено

Подробности за архива

Тип	Курс
Формат	Moodle 2
Mode	Общо
Дата на архивиране	сряда, 15 юли 2020, 20:11
Версия на Moodle	3.7.2+ (Build: 20191004) [2019052002.06]
Версия на архива	3.7 [2019052000]
URL на архив	https://elearn.uni-sofia.bg [21d59129596b7e19d30b7cc204126cb0]

Настройки на архивирането

Convert to IMS Common Cartridge 1.1	✗
Включване на записаните потребители	✓
Анонимизиране на потребителската информация	✗
Включване на зададените роли	✓

Изберете бутона „Продължаване“, за да преминете на следваща стъпка от възстановяване на архива

Продължаване





**Стъпка В-IV:****„2. Назначение“** на курса в Мудъл

На следващата стъпка от възстановяването „2. Назначение“, е необходимо да изберете къде, в коя категория, в нов или текущ курс да се възстанови архива.

Много често ще възстановяваме курс в съществуващ курс (автоматично генериран такъв).

След като направите избора си (Например за „Възстановяване в съществуващ курс“) и го посочите чрез избор на радио бутон, ако е видим или след получен резултат след търсене в полето за търсене, изберете бутон „Продължаване“.

Изберете бутона „Продължаване“, за да преминете на следваща стъпка от възстановяване на архива

## Навигация

- ▼ Начална страница
- 🏠 Моето табло
  - > Страници от сайта
- ▼ Моите курсове
  - > Статистика, летен семестър 2019/2020
  - > Testing plagiarism
  - > Аудио-визуални и информационни технологии в обучен...
  - > Проектиране на човеко-машинен интерфейс 2011-2012
  - > Проектиране на човеко-машинен интерфейс 2010-2011
  - > Електронно обучение 2010-2011

1. Потвърждаване → **2. Назначение** → 3. Настройки → 4. Схема → 5. Преглед → 6. Напредване → 7. Изпълнено

## Възстановяване като нов курс

Възстановяване като нов курс

Избор на категория

Име

Описание

- Виртуален кариерен

## Възстановяване в този курс

Вмъкване на архивния курс в този курс

Изтриване на този курс и възстановяване с архивния

Продължаване

## Възстановяване в съществуващ курс

Вмъкване на архивния курс в избрания курс

Изтриване на избрания курс и възстановяване с архивния

Избор на курс

Кратко име на курс

Пълно име на курс

- АВИТО1011 Аудио-визуални и информационни технологии в обучението 2010-2011
- hci1112 Проектиране на човеко-машинен интерфейс 2011-2012
- hci1011 Проектиране на човеко-машинен интерфейс 2010-2011

Търсене

Продължаване



1. Потвърждаване ▶ 2. Назначение ▶ 3. **Настройки** ▶ 4. Схема ▶ 5. Преглед ▶ 6. Напредване ▶ 7. Изпълнено

## Настройки на възстановяването

	<input checked="" type="checkbox"/>	Включване на записаните потребители
Включване на методите за записване		Да, но само ако потребителите са включени
	<input checked="" type="checkbox"/>	Включване на зададените роли
	<input checked="" type="checkbox"/>	Включване на дейностите и ресурсите
	<input checked="" type="checkbox"/>	Включване на блоковете
	<input checked="" type="checkbox"/>	Включване на филтрите
Включване на журналите на отделните курсове	<input type="checkbox"/>	
Включване историята на оценките	<input type="checkbox"/>	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Включване на групи и групирания
	<input checked="" type="checkbox"/>	Включи компетенции
	<input checked="" type="checkbox"/>	Include custom fields
		Отказване <b>Напред</b>

Изберете бутона „Напред“, за да преминете на следваща стъпка от възстановяване на архива

## Стъпка В-V:

## „3. Настройки“ на възстановяването

На тази стъпка може да направите настройки на възстановяването и да изключите (размаркирате) всички компоненти, които не желаете да са включени в новия курс. След това изберете бутон „Напред“.



1. Потвърждаване ▶ 2. Назначение ▶ 3. Настройки ▶ **4. Схема** ▶ 5. Преглед ▶ 6. Напредване ▶ 7. Изпълнено

## Настройки на курса

Overwrite  
course  
configuration

Не ↕

Име на курс

 Overwrite

Обучение на преподавател

Кратко име на  
курс Overwrite

C99999999

Дата на  
започване на  
курса Overwrite

15 ↕

март ↕

2020 ↕

00 ↕

00 ↕



Избиране

Всички / Нищо (Показване настройки по типове)

Избиране

Всички / Нищо

 Запис на уебинара от 26.05.2020 г. част 1  - Запис на уебинара от 28.05.2020 г. част 2  - Въпроси и отговори  - Запис от уебинара на 02.06.2020 г.  -

Назад

Отказване

Напред

Изберете бутона „Напред“, за да преминете на следваща стъпка от възстановяване на архива

## Стъпка VI:

## „4. Схема“ на възстановяването

На тази стъпка може да направите финални настройки на курса. След това избирате бутон „Напред“.



1. Потвърждаване ▶ 2. Назначение ▶ 3. Настройки ▶ 4. Схема ▶ **5. Преглед** ▶ 6. Напредване ▶ 7. Изпълнено

## Настройки на възстановяването

Включване на записаните  
потребителиВключване на методите за  
записване

Да, но само ако потребителите са включени

Включване на зададените роли

Включване на дейностите и  
ресурситеЗапис на  
уебинара от  
26.05.2020 г.  
част 1 

-

Запис на  
уебинара от  
28.05.2020 г.  
част 2 

-

Въпроси и  
отговори 

-

Запис от  
уебинара на  
02.06.2020 г.  


-

Изберете бутона „Извършване на  
възстановяването“

Назад

Отказване

Извършване на възстановяването

## Стъпка В-VII:

## „5. Преглед“ на възстановяването

Преди да преминете към «Извършване на възстановяването», можете да прегледате пълния списък от компоненти и настройки в курса. Включените в архива имат отметка ✓, а изключените – X.

Ако искате да промените избора на някои от компонентите или настройките, върнете се една стъпка назад с бутона „Назад“. Ако искате да продължите с изведения списък на екрана списък, изберете бутона „Извършване на възстановяването“.





## Стъпка В-VIII:

„6. Напредване“ на възстановяването

Процес на извършване на възстановяването, който е необходимо да изчакате да приключи и достигне 100%.

## Стъпка В-IX:

Възстановяването е „7. Изпълнено“

При извеждане на екрана на съобщение „Курсът беше възстановен“, означава, че възстановяването на Вашия курс е изпълнено успешно.

За отворите курса е необходимо да изберете бутон „Продължаване“

1. Потвърждаване ▶ 2. Назначение ▶ 3. Настройки ▶ 4. Схема ▶ 5. Преглед ▶ 6. Напредване ▶ 7. Изпълнено



6.47 сек. - 58.14%

1. Потвърждаване ▶ 2. Назначение ▶ 3. Настройки ▶ 4. Схема ▶ 5. Преглед ▶ 6. Напредване ▶ 7. Изпълнено

Курсът беше възстановен успешно. Щракването върху бутона "Продължаване" ще отвори страницата на курса. ✕

Продължаване

Изберете бутона „Продължаване“, за да отворите възстановеният курс





The screenshot shows a web browser window displaying a Moodle course page. The browser's address bar shows the URL `elearn.uni-sofia.bg/course/view.php?id=327`. The page title is "Курс по дисциплината за новата академична година". Below the title is a breadcrumb trail: "Начална страница / Курсове / Факултет по математика и информатика / Магистри / Електронно обучение / eLearning 2009 - 2010 / Стандарти - примери / Курс по дисциплината за новата академична година". A button labeled "Включи редактирането" is visible in the top right. The main content area is divided into three columns. The left column contains a navigation menu with items like "Начална страница", "Моето табло", "Страници от сайта", "Моите курсове", and "Курсове". The middle column lists course resources, including "Новинарски форум", "Моят курс", "Обявления", and a PDF document titled "Методическо ръководство за проектиране и провеждане на електронно дистанционно обучение в Софийски университет" by Prof. Dr. Rumyana Peycheva. The right column features several informational boxes: "Последни новини", "Предстоящи събития", "Последни дейности", and "Онлайн потребители". At the bottom, there is a footer with the text "Автори: ст. преп. Пенчо Михнев, докт. Дафинка Митева, докт. Елица Пелтекова" and "Курсов "Информационни технологии" (ИТ)".

### Стъпка В-Х:

Възстановен курс в Мудъл

Архивираният курс е успешно възстановен.





**Ръководството е подготвено от:**  
Елица Пелтекова и Елиза Стефанова

**Ръководството се основава на наръчник, създаден от:**  
Дафинка Митева, Елица Пелтекова, Александър Димов

**По проект:**

„Подобряване на условията за използване на Мудъл във ФМИ“, финансиран по програма Ефективност на образованието на студентите на Факултета по математика и информатика (ФМИ) на Софийски университет „Св. Климент Охридски“ (СУ), 2014 - 2015 година

**Дата на изготвяне:**  
Юли 2020 г.

**Забележка:**

- Ръководството е специфично за текущата версия на Мудъл на СУ, а именно Moodle 3.7
- Използваният браузър е Chrome Version 83

**Уеб адрес на системата Мудъл на СУ:**  
<https://elearn.uni-sofia.bg/>

КЪМ АРХИВИРАНЕ

КЪМ ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ

